

Акт ревизии финансово-хозяйственной деятельности НСТ «Богатырь»
за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 года.

25.01.2025 г.

Комиссия в составе:

Чистюнина Е.В. – председатель ревизионной комиссии,

Пономарева О.И. – член ревизионной комиссии,

Кравченко Т.К. – член ревизионной комиссии.

Присутствовали:

Николаева М.А. – председатель НСТ «Богатырь».

Члены комиссии провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности НСТ «Богатырь» за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 г.

Смета на 2024 год была утверждена на собрании собственников 23.03.2024г. Доходная часть бюджета НСТ «Богатырь» за отчетный период составляет 4 493 444,91 руб. - формируется за счет членских и целевых взносов садоводов, поступающих на р/счет или через кассу.

Приход денежных средств за 2024 г. по состоянию на 31.12.2024г. составил:

Остаток средств 2023 г. на 01.01.2024 г. (банк)	304 241,13 Р
Остаток средств 2023 г. на 01.01.2024 г. (касса)	144 982,81 Р
Итого 2023 г.	449 223,94 Р
Членские взносы 2024г.	2 654 457,80 Р
Долги по членским взносам (за предыдущие годы) 2017-2023	364 006,00 Р
Лицензирование скважины	18 656,00 Р
Ремонт дороги	25 044,00 Р
Пруд	31 140,00 Р
Платежи за э/энергию	1 108 810,14 Р
Ремонт электрической сети	47 987,31 Р
Спонсорская помощь	82 300,00 Р
Пени	47 233,66 Р
Ремонт водопроводной трубы	113 810,00 Р
итого получено средств за период	4 493 444,91 Р
итого получено средств за период+ остаток 2023	4 942 668,85 Р
Потрачено 2024	4 291 791,09 Р
Остаток на 31.12.2024	650 877,76 Р
Остаток на 31.12.2024 (Банк)	274 514,62 Р
Остаток на 31.12.2024 (Касса)	376 363,14 Р

Расход денежных средств согласно утвержденной сметы на 2024г. составляет:

Наименование статьи	Сумма заложенная по смете	Расходы	Остаток / перерасход
Дополнительные выплаты (47 500 руб.) Компенсация ГСМ, возмещение тр.расходов председателю, зп за апрель водолею.	47 500,00 Р	63 738,84 Р	-16 238,84 Р
Содержание инфраструктуры (135 900 руб.) замена водной трубы ул.Полевая - ул.Вишневая, прокладка магистральной ветки ул. Лесная, демонтаж труб ул.Полевая - ул. Вишневая.	135 900,00 Р	235 637,35 Р	-99 737,35 Р
Юридические услуги (100 000 руб.) возвратные письма, госпошлина, составление и отправка в суд служебных приказов, выписки из Росреестра, консультация, получение копии Постановления Рамонской Администрации, выписка из Росреестра, участие в судебном заседании.	100 000,00 Р	116 250,00 Р	-16 250,00 Р
Программное обеспечение (22 000 руб.) добавление на гос.услуги юр.лица, сайт, продление программы отчетности	22 000,00 Р	16 572,00 Р	5 428,00 Р
Благоустройство территории (105 000 руб.) (покос травы, вырубка поросли)	105 000,00 Р	111 070,00 Р	-6 070,00 Р
Ведение хозяйства в товариществе (12 800 руб.) материал для информационных вывесок на пруд	12 800,00 Р	11 600,35 Р	1 199,65 Р
Вывоз мусора КГО (262 550 руб.) , уборка возле мусорки и пруда апрель, май, мусорные пакеты, одноразовые перчатки, краска для покраски правления, материал для внутренней обклейки правления, вознаграждение за участие в субботнике, чистка снега	262 550,00 Р	275 325,80 Р	-12 775,80 Р
Канцтовары (16 350 руб.) заправка картриджа, бумага, замена фотовала, печать садоводческих книжек, заправка картриджа, распечатка фото, заправка картриджа, почтовые услуги	16 350,00 Р	16 644,88 Р	-294,88 Р
Мобильная связь, интернет (25 800 руб.)	25 800,00 Р	25 277,94 Р	522,06 Р
Материальное поощрение членов правления и садоводов (40 000 руб.), подготовка и проведение ОС (28 000 руб.) выплата премии членам правления за 2023 год, поощрения за принятия в организации ОС 2024 года.	68 000,00 Р	63 000,00 Р	5 000,00 Р
Материальное поощрение председателя и бухгалтера (взято из остатка средств за 2023 год).	0,00 Р	14 000,00 Р	-14 000,00 Р
Банк (32 000 руб.) (обслуживание банка, комиссии за зачисление денежных средств, выплаты зарплаты, ведение счета, внесение денежных средств на счет)	32 000,00 Р	26 040,94 Р	5 959,06 Р
Взносы в фонды (налоги ПФР, ОМС, ФСС, НДФЛ, водный налог) 572 619,82 руб.	572 619,82 Р	436 764,90 Р	135 854,92 Р
Зарплата 750 418,50 руб.	750 418,50 Р	742 619,86 Р	7 798,64 Р
Э/энергия	1 108 810,14 Р	1 664 597,60 Р	-555 787,46 Р
Целевые взносы 215 000 руб. (контроль установки счетчика воды, установка счетчиков воды, установка коробов на счетчики)	215 000,00 Р	115 445,64 Р	99 554,36 Р
Непредвиденные расходы (ИП Булгакова Т.Н. замена водоподъемного оборудования, ИП Полетаев А.Н. кран для подъема и опускания насоса)	0,00 Р	92 520,00 Р	-92 520,00 Р
Непредвиденные расходы (демонтаж с пруда раздевалок, трамплина, столика, дежурство на пруду во время паводка, ремонт сбросовой трубы, подвоз и засыпка платины глиной, материалы для ремонта платины, ремонт платины)	0,00 Р	128 674,00 Р	-128 674,00 Р
Непредвиденные расходы (концевой кран уч.№123, материалы для заглушки воды, пломбировщик, переключение на другую фазу уч. №224, установка кронштейна уч. №289, ограждение вдоль дороги у шлагбаума ул. Родниковая)	0,00 Р	14 390,00 Р	-14 390,00 Р
Непредвиденные расходы (масло для трансформатора, ремонт электроцитовой левая скважина)	0,00 Р	11 000,00 Р	-11 000,00 Р
Непредвиденные расходы (сборка и установка фонарей)	0,00 Р	32 386,00 Р	-32 386,00 Р
Непредвиденные расходы (скважина левая сторона, ремонт емкости правая сторона, монтаж и материалы для подключения водопровода ул. Центральная - ул. Сиреневая, демонтаж труб, автовышка для обрезки деревьев).	0,00 Р	157 178,14 Р	-157 178,14 Р
Непредвиденные расходы (ПАО "Россети Центр" замена высоковольтного рубильника).	0,00 Р	205 654,45 Р	-205 654,45 Р

По таблице выше мы видим, что было проделано много незапланированной работы. Основной посыл РК: по незаложенным в смету работам, которые необходимо срочно решать товариществу. Проанализировав расходы за 2024 год хотим отметить следующее: в этом году было много непредвиденных срочных работ. Виды и ход работ, сумма оплаты и исполнители согласованы правлением. В основном исполнителями работ являются одни и те же неравнодушные и ответственные члены нашего товарищества – «Ремонт своими силами и за короткое время». Чтобы не возникало вопросов у остальных членов товарищества об исполнителе тех или иных видов работ, РК предлагает делать объявления в сети WhatsApp и на

сайте www.nstbogaty.ru о виде и стоимости работ. Определять исполнителя будет – общее мнение членов правления. Таким образом мы избежим недомолвок о том, что «я бы сделал лучше/дешевле». Возможность принять участие в жизни товарищества – у всех будет одинакова.

Все проведенные в 2024 году непредвиденные работы были изучены РК. Документы выборочно проверены: чеки, акты выполненных работ, договоры – предоставлены в полном объеме и по каждому виду работ.

2024 год не стал исключением по переплате товарищества за электричество. Снова правлению приходится изыскивать средства из других статей и оплачивать «недоплаченное» садоводами. Каждый должен платить за ресурсы стабильно ежемесячно!

В таблице ниже суммы, которые недоплачивает садовод отмечены красным цветом. Стоит обратить внимание на регулярность «недоплаты» и ее величины.

Статьи прихода	январь	февр.	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь.	октябрь	ноябрь	декабрь	ИТОГО
Эл.энергия КАССА	49 330 Р	72 090 Р	13 531 Р	70 394 Р	39 476 Р	14 414 Р	54 526 Р	13 458 Р	58 598 Р	84 400 Р	63 991 Р	120 876 Р	655 084 Р
Эл.энергия БАНК	0 Р	0 Р	11 250 Р	61 280 Р	90 650 Р	92 844 Р	42 940 Р	29 657 Р	20 322 Р	66 719 Р	10 000 Р	27 500 Р	453 162 Р
Итого внесено садоводами	49 330 Р	72 090 Р	24 781 Р	131 674 Р	130 126 Р	107 258 Р	97 466 Р	43 115 Р	78 920 Р	151 119 Р	73 991 Р	148 376 Р	1 108 246 Р
Итого начислено ТНС Энерго	147 152 Р	127 840 Р	105 400 Р	98 464 Р	165 648 Р	127 704 Р	112 176 Р	148 928 Р	125 460 Р	137 711 Р	169 592 Р	198 522 Р	1 664 598 Р
Дельта	-97 822 Р	-55 750 Р	-80 619 Р	33 210 Р	-35 522 Р	-20 446 Р	-14 710 Р	-105 813 Р	-46 540 Р	13 408 Р	-95 601 Р	-50 146 Р	-556 352 Р

- В целом по итогам ревизии:
- Документация ведется по нормам ведения документооборота.
 - Расход денежных средств основан на потребностях товарищества.
 - Остаток наличных средств на 31.12.2024г. соответствует справке, предоставленной бухгалтером.
 - По запросу РК от 2023 года – предоставлен список участков с водой/без воды. Продолжить вести его в новом году.
 - Заявления от садоводов – предоставлены. Ответы даны в срок. Вести электронный реестр с ходом выполнения заявления.

Ревизионная комиссия:
Чистюнина Е.В. – председатель ревизионной комиссии _____

Пономарева О.И. – член ревизионной комиссии _____

Кравченко Т.К. – член ревизионной комиссии _____

С актом ознакомлены:

Николаева М.А. – Председатель _____